

記入見本(個人)

別記様式第1号(第4条関係)

特定歴史公文書利用請求書

年 月 日

小平市教育委員会 殿

利用請求者 住所 **小平市小川町2-XXXX**

氏名 **小平 太郎**

電話 **042-341-XXXX**

担当者名

利用請求者は、法人その他の団体にあつてはその名称、事務所又は事業所
代表者の氏名及び担当者名を記入してください。

押印不要

小平市公文書等の管理に関する条例第12条第1項の規定に基づき、次のとおり利用請求をします。

1 利用請求に係る特定歴史公文書の目録に記載された請求番号及び名称	請求番号： 1-023-16 名称： 昭和32年度 起債
2 利用の方法(希望する利用方法を○で囲んでください。)	(1) 閲覧 (2) 視聴 (3) 写しの交付(来庁・郵送)
3 備考(記入しないでください。)	

注 郵送希望の場合は、利用決定の通知の際に、写し代(実費額)の納入通知書を送付するとともに郵送に要する切手の額を連絡します。実費額を納入していただき、その領収書と切手を送付していただいた後、発送いたします。

記入見本(法人等)

別記様式第1号(第4条関係)

特定歴史公文書利用請求書

年 月 日

小平市教育委員会 殿

利用請求者 住所 **小平市小川町2-0000**
〇〇株式会社
氏名 **代表取締役 小平 太郎**
電話 **042-341-XXXX**
担当者名 **東京 次郎**

押印不要

利用請求者は、法人その他の団体にあつてはその名称、事務所又は事業所、代表者の氏名及び担当者名を記入してください。

小平市公文書等の管理に関する条例第12条第1項の規定に基づき、次のとおり利用請求をします。

1 利用請求に係る特定歴史公文書の目録に記載された請求番号及び名称	請求番号： 7-011-1 名称： 昭和25年議案綴
2 利用の方法(希望する利用方法を○で囲んでください。)	(1) 閲覧 (2) 視聴 (3) 写しの交付 (来庁 ・ 郵送)
3 備考(記入しないでください。)	写しの交付の場合は来庁が郵送かを選択

注 郵送希望の場合は、利用決定の通知の際に、写し代(実費額)の納入通知書を送付するとともに郵送に要する切手の額を連絡します。実費額を納入していただき、その領収書と切手を送付していただいた後、発送いたします。